

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Juan Carlos Arias Santizo</u>	CUI:	<u>2927 90104 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-310-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>207-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>97985244</u>
Número de Factura:	<u>4277947072</u>	Serie:	<u>BOC02751</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 57,096.77</u>	Plazo del Contrato:	<u>16/03/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Auntos Jurídicos</u>		

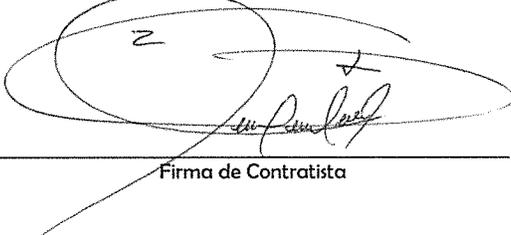
Objetivos del Contrato:

El "Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la **Delegación de Asuntos Jurídicos, de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, dependencia del **Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus concimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

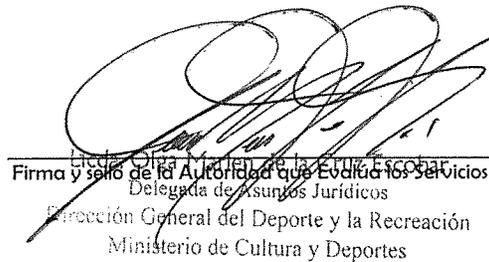
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la procuración y avance del expediente ingresado en la Superintendencia de Administración Tributaria relacionado con piezas arqueológicas bajo el régimen de EXPORTACIÓN TEMPORAL PARA PERFECCIONAMIENTO PASIVO. Dintel 3 y Trono I Piedras Negras.
- b) Se apoyó en la confrontación de datos consignados en 6 Resoluciones Ministeriales emitidas.
- c) Se apoyó en la elaboración de 3 memoriales dirigidos a la Superintendencia de Administración Tributaria, relacionado a la EXPORTACIÓN TEMPORAL PARA PERFECCIONAMINETO PASIVO del Dintel 3 y Trono I Piedras Negras, para ser enviados al MET, Nueva York.
- d) Se apoyó en la elaboración del Memorial de Evación de Pruebas relacionado con un Amparo.
- e) Se apoyó en el envío de expedientes fenecidos al Archivo General como a las Direcciones y Delegaciones de Auntos Jurídicos correspondientes.
- f) Se apoyó en la documentación, cotejo y envío al Arvho General de 49 Leitz que contenian Contratos de personal del año 2019
- g) Se apoyó en la revisión de datos consignados en contratos individuales de prestación de servicios profesionales.
- h) Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes relacionados a incidentes de reinstalación.
- i) Se apoyó en el manejo y revisión de expedientes de juicios ordinarios laborales.
- j) Se apoyó en manejo y revisión de expedientes de materia administrativa.
- k) Se apoyó en el manejo y revisión de 2 Recursos de Reocatoria.
- l) Atención y apoyo en consultas internas y externas de competencia a la Delegación de Asuntos Jurídicos.
- m) Apoyo en la redacción de oficios, providencias y conocimiento requeridos por la Delegación de Asuntos Jurídicos para envío de expedientes de interés a la misma.
- n) Se apoyó en el manejo y confrontación del expediente relacionado con 1 evento de Licitación para la aprobación o improbación de lo actuado por la Junta de Licitación.

Juan Carlos Arias Santizo
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Licenciada Olga Marlen de la Cruz Escobar
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Delegada de Asuntos Jurídicos
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes